

Aurian Atolli – palvelun käyttöehdot

1.2.2023

1 Johdanto

Käyttämällä Varsinais-Suomen Hyvinvointialueen Auria Tietopalvelun tuottamaa tietoturvallista käyttöympäristöä; Aurian Atolli ("palvelu"), hyväksyt tässä esitetyt käyttöehdot ja tietosuojaselosteen mukaiset tietoturvakäytännöt.

1. Palvelun tuottamisesta ja ylläpidosta vastaa Varsinais-Suomen hyvinvointialue Auria Tietopalvelu ("toimittaja") / Tyks Rakennus 11 B PL 52, 20521 Turku.
2. Palvelun kulloinkin voimassa olevat käyttöohjeet, hinnat, tilaus- ja muutostilauslomakkeet
3. Tietosuojaseloste sekä nämä käyttöehdot löytyvät Auria Tietopalvelun verkkosivuilta [Auria Tietopalvelu - Atolli](#)
4. Palvelu on sosiaali- ja terveystietojen toissijaista käyttöä koskevassa laissa (552/2019, "toisiolaki") 20 §:ssä tarkoitettu tietoturallinen käyttöympäristö, joka täyttää Sosiaali- ja terveysalan tietolupaviranomaisen Findatan ("Findata") tietoturvallista käyttöympäristöä koskevat vaatimukset (MÄÄRÄYS 1/2022).

2 Tilaaminen ja sopimuksen muodostuminen

5. Palvelun ("käyttäjäympäristö") tilaus ("tilaus") ja muutokset tehdään Auria Tietopalvelun osoittamalla tilaus- ja muutostilauslomakkeilla, jotka täytetään niiden sisäisten ohjeistusten mukaisesti sekä toimitetaan Auria Tietopalveluun osoitteeseen atolli@varha.fi. Tilauksen yhteydessä merkitään tilaus- tai muutostilauslomakkeelle ne henkilöt, joille haetaan pääsyä käyttäjäympäristöön. Näitä henkilöitä kutsutaan jäljempänä käyttäjiksi.

6. Tilauslomakkeella määritetään tilauksen tekevä taho ("tilaaja"), joka voi olla organisaatio tai luonnollinen henkilö. Tilaajasta tulee Auria Tietopalvelun asiakas ja asiakkaan ja Auria Tietopalvelun ("sopijapuolet") välinen sopimus ("sopimus") palvelun toimittamisesta asiakkaalle syntyy, kun asiakkaan tekemä tilaus on hyväksytty ja vahvistettu Auria Tietopalvelun toimesta tilausvahvistuksella, jonka Auria Tietopalvelu lähettää sähköpostitse kyseessä olevan tilauksen yhteyshenkilölle.
7. Tilausvahvistus sisältää tiedot tilaajasta, toimitteista, hinnasta ja toimitusaikataulusta.
8. Sopimusdokumentaatio koostuu tilausvahvistuksesta, näistä käyttöehdoista, ja tietosuojaselosteesta.
9. Auria Tietopalvelu hyväksyy tilauksen, mikäli hyväksymisen edellytykset täyttyvät ja tilaus- tai muutostilauslomakkeessa pyydetty tiedot ovat oikein täytettynä ohjeen mukaan mahdollisine tarvittavine liitteineen. Auria Tietopalvelulla on oikeus kieltäytyä hyväksymästä tilausta, jos se arvioi tilaus- tai muutostilauslomakkeen puutteellisesti täytetyksi tai jos tilaukselle ei ole laillista perustetta.
10. Kun tilaukseen liittyy tietolupa, on vain kyseisessä tietoluvassa mainitulla luvansaajan yhteyshenkilöllä tai tähän rinnastettavissa olevalla luonnollisella henkilöllä, joka on luvansaaja, oikeus tilata palvelu, koska kyseinen yhteyshenkilö on ainoa taho, jonka sidonnaisuussuhde luvansaajaan on tietoluvassa määritelty. Jos kesken tietoluvan voimassaolon tämä alkuperäinen yhteyshenkilö ei enää olisi Auria Tietopalvelun tavoitettavissa ja joku muu yrittäisi muuttaa tilausta tai päättää sen hänen puolestaan, ei riitä, että uusi asioija olisi yksi luvassa nimetyistä muista aineiston käsittelijöistä. Palvelua koskevia muutoksia varten uuden asioijan pitää pystyä esittämään Auria Tietopalvelulle tietoluvan muutospäätös, josta käy ilmi uusi yhteyshenkilö. Jos tietoluvan muutospäätöstä ei ole saatavilla, Auria Tietopalvelun asiakaspalvelija pyytää alkuperäisen tietoluvan yhteyshenkilön organisaatiolta kirjallisen vahvistuksen uudeksi yhteyshenkilöksi.

11. Tilaajalla on velvollisuus viiveettä ilmoittaa Auria Tietopalvelua mahdollisista tietoluvan muutoksista, jotka vaikuttavat palvelussa käsiteltäviin aineistoihin, käyttäjiin ja käyttöoikeuksiin.
12. Tilaajan on annettava Auria Tietopalvelulle riittävät ja oikeat tiedot palvelun toimitusta varten ja muutoinkin kohtuullisesti myötävaikutettava palvelun toimittamiseen. Tilaaja vastaa Auria Tietopalvelulle antamistaan tiedoista ja ohjeista sekä niiden päivittämisestä.
- 13.** Tilaajan yhteyshenkilöllä on halutessaan mahdollisuus asentaa ohjelmistoja tilaamaansa käyttäjäympäristöön käyttöohjeiden mukaisesti ja siten, että tilaaja itse vastaa lisäohjelmistojen lisenssi- ym. mahdollisista maksuista. Tällöin tilaajan yhteyshenkilö voi halutessaan delegoida ohjelmistojen asentamisen toiselle tietoluvassa aineiston käsittelyyn oikeutetulle henkilölle. Tilaajan yhteyshenkilön tulee silloin saattaa tiedoksi tämä delegointi sähköpostitse Auria Tietopalvelulle.
- 3 Palvelun hinta ja laskutusehdot**
14. Palvelun käyttö on maksullista. Tilaajalta perittävä kuukausittainen maksu alkaa, kun (a) tilausta koskeva käyttäjäympäristö on perustettu, (b) käyttäjille on lähetetty sähköpostitse ohjeet sisäänkirjautumiseen ja (c) aineisto on siirretty tilattuun käyttäjäympäristöön. Palvelun käytön hinta koostuu kuukausittaisesta käyttömaksusta ja mahdollisista kertamaksuista tilattujen lisäpalveluiden perusteella, jotka laskutetaan erikseen.
15. Voimassa olevat hinnat ovat luettavissa Auria Tietopalvelun verkkosivuilta [Auria Tietopalvelu - Atolli](#). Hinnat on esitetty euroissa ja laskutusvaluutta on euro. Hinnat on esitetty arvonlisäverottomina, ja hintoihin lisätään laskutuksen yhteydessä arvonlisävero laskutettavan tilaajan sekä kulloinkin voimassa olevien säännösten mukaisesti. Laskutuksen vähimmäislaskutuskausi on kolme (3) kuukautta ja laskutus tapahtuu kolmen (3) kuukauden välein. Maksuehto on 14 pv. netto tai erillisen sopimuksen mukaan. Viivästyskorko on korkolain mukainen.
16. Tilaaja voi irtisanoa ja päättää tilauksen ennen tilauksen tilausvahvistuksessa merkittyä käyttäjäympäristön käyttöajan päättymispäivämäärää, joka on merkitty tilausvahvistuksen

kohdassa "Ympäristön käyttötarve päättyy". Tällöin asiakkaalta jo mahdollisesti veloitetua vähimmäislaskutuskauden mukaista maksua ei palauteta.

17. Auria Tietopalvelu vahvistaa hinnat määräajoin ja pidättää oikeuden hintojen muutoksiin. Mahdollinen hinnanmuutos astuu automaattisesti voimaan olemassa oleville tilauksille kunkin tilauksen meneillään olevan laskutuskauden jälkeisen laskutuskauden alussa.
18. Auria Tietopalvelulla on oikeus poistaa käyttäjien käyttöoikeudet, jos tilaaja jättää tilausta koskevan laskun maksamatta muistutuksista huolimatta.

4 Aineiston siirtäminen palveluun

19. Aineisto siirretään käyttäjäympäristöön käyttöohjeissa kuvatun prosessin mukaan.
20. Käyttäjä ei saa eikä voi itse siirtää aineistoa käyttäjäympäristöön tai sieltä pois, vaan aineisto siirretään aina Auria Tietopalvelun toimesta. Käyttäjäympäristöön asennetut ohjelmistot eivät mahdollista tietojen siirtoa tai lähettämistä ulos.
21. Palveluun siirrettävällä ja palvelussa käsiteltävällä aineistolla tulee olla asianmukaiset luvat tai muu laillinen käsittelyperuste voimassa. Auria Tietopalvelulla on oikeus kieltäytyä aineiston siirrosta käyttäjäympäristöön, jos Auria Tietopalvelu katsoo, ettei aineiston toimittamiselle käyttäjäympäristöön ole laillista perustetta.
22. Tilaajan velvollisuus on aineiston siirron jälkeen varmistaa viipymättä, että käyttäjäympäristöön siirretty aineisto on asianmukainen. Mikäli tilaaja epäilee aineiston olevan virheellinen tai poikkeava, tulee tilaajan ilmoittaa tästä viipymättä Auria Tietopalvelua.

5 Käyttöoikeudet ja käyttäjän kirjautuminen

23. Tilaaja vastaa siitä, että käyttäjillä on oikeus käsitellä hankkeen aineistoa.
24. Käyttäjille myönnetään käyttöoikeus palveluun.
25. Käyttäjät kirjautuvat käyttäjäympäristöihinsä Suomi.fi-tunnistautumisella käyttöohjeissa kuvatun prosessin mukaisesti. Erillisiä kirjautumiseen tarkoitettuja käyttäjätunnuksia taikka salasanoja ei jaeta käyttäjille.
26. Käyttäjät tunnistetaan ja todennetaan vahvalla ja kaksivaiheisella tunnistustekniikalla.
27. Palvelun käyttöoikeudet noudattavat vähimpien oikeuksien periaatetta. Palveluun kuuluvien järjestelmien ylläpito-oikeudet, Auria Tietopalvelun henkilöstön tai käyttäjien käsittelemät salassa pidettävät tiedot, ja kaikki muu tieto, joka tulee rajata näkyvyyden tai pääsyn osalta, on rajattu vähimpien oikeuksien periaatteen mukaisesti käyttöoikeusmäärittelyillä ja järjestelmän käsittelysäännöillä.
28. Käyttäjien käyttöoikeudet palvelussa ovat peruskäyttäjätasoisia. Lisäohjelmien asennuksen yhteydessä voidaan yhdelle käyttäjälle myöntää tilapäisesti laajennettu käyttöoikeus.
29. Jokainen hanke aineistoiheen eristetään hankekohtaiseen käyttäjäympäristöön. Vain tietoluvassa luetelluille käyttäjille myönnetään pääsy kyseisen tietoluvan perusteella käyttöön otettuun käyttäjäympäristöön ja siellä sijaitseviin aineistoihin.
30. Jos henkilöllä on käyttöoikeus useaan hankekohtaiseen käyttäjäympäristöön, on henkilön sallittua pitää auki yhteys näihin käyttäjäympäristöihin samanaikaisesti, mutta aineiston siirto käyttäjäympäristöjen välillä on kielletty sekä estetty käyttöjärjestelmä- ja ohjelmistotasolla.
31. Auria Tietopalvelun pääkäyttäjät ovat tietoturvallisen käyttöympäristön ylläpitäjiä ja ovat ainoat, joilla on pääsy tietoturvallisen käyttöympäristön hallinta- ja ylläpitotoimintoihin. Pääkäyttäjille ei sallita pääsyä käyttäjäympäristöissä sijaitseviin aineistoihin.

6 Palvelun käyttö

32. Käyttäjän on käytettävä palvelua käyttöehtojen ja käyttöohjeiden mukaisesti.
33. Käyttäjä voi aloittaa käyttäjäympäristön käytön käyttäjäympäristöä koskevan tilauksen ensimmäisen laskutuskauden alettua kohdan 13 mukaan.
34. Käyttäjäympäristöön ei sallita suoria tietoliikenneyhteyksiä käyttäjän päätelaitteelta tai muualtakaan. Palvelun käyttö tapahtuu tietoliikenneyhteydellä, jolla käyttäjän päätelaitteen ja palvelun välillä siirretään vain näyttökuvaa sekä näppäimistön ja hiiren syötettä.
35. Käyttäjän saatavilla on Auria Tietopalvelun tuottamat palvelua koskevat käyttöohjeet. Auria Tietopalvelu antaa palveluun liittyvää muuta tukea ainoastaan, mikäli siitä on erikseen sovittu.
36. Tilaajalla tai käyttäjillä ei ole oikeutta jälleenmyydä tai muutoin jaella palvelua kolmansille osapuolille.

7 Käyttäjän lukitseminen

37. Käyttäjän käyttöoikeus ja pääsy käyttäjäympäristöön lukittuu käyttäjäympäristön käyttöajan tai viimeistään tietoluvan voimassaolon päättyessä.
38. Käyttäjän pääsy järjestelmään lukittuu tilapäisesti, mikäli käyttäjä epäonnistuu kolme kertaa peräkkäin kirjautumisen yhteydessä tehtävässä tunnistautumisessa.

39. Auria Tietopalvelu voi lukita käyttäjän pääsyn käyttäjäympäristöön, jos käyttäjä ei noudata palvelun käyttöehtoja, käyttäjän todetaan aiheuttavan häiriöitä tai arvioidaan uhaksi palvelulle. Asiasta tiedotetaan tällöin käyttäjää ja tilaajaa.

8 Aineistosta johdettujen tulosten vieminen ulos käyttäjäympäristöstä

40. Käyttäjäympäristön ulkopuolella käyttäjä saa hyödyntää vain aineistosta johdettuja anonyymeja tuloksia.
41. Aineiston siirto ulos käyttäjäympäristöstä tehdään aina Auria Tietopalvelun toimesta. Käyttäjä ei voi itse siirtää aineistoa ulos.
42. Tilaaja sitoutuu aineiston ulosviennin yhteydessä anonymisoimaan itsenäisesti käyttäjäympäristöstä ulosviettävän aineistonsa Findatan ohjeiden mukaisesti [Anonyymien tulosten tuottaminen](#) sekä toimittamaan kyseisen anonymisoidun ulosviedyn aineiston Findatalle tarkastettavaksi.

Käyttäjäympäristön sulkeminen ja sopimuksen päättymisen

43. Kun käyttäjäympäristö suljetaan, päättyy myös Auria Tietopalvelun ja tilaajan välinen sopimus.
44. Käyttäjäympäristö suljetaan, kun käyttäjäympäristön käyttöaika päättyy tilausvahvistuksessa vahvistettuna päättymisajankohtana. Mikäli käyttäjäympäristön tilaukseen liittyy tietolupa, suljetaan käyttäjäympäristö viimeistään silloin kun tietolupa umpeutuu.
45. Käyttäjäympäristön sulkeminen ja palvelun tilauksen päättäminen voidaan tehdä tilaajan yhteyshenkilön pyynnöstä ennen käyttäjäympäristön käyttöajan päättymistä. Tällöin tilaajan yhteyshenkilön tulee tehdä muutostilaus koskien ympäristön sulkemista.

46. Auria Tietopalvelu säilyttää suljetun käyttäjäympäristön aineistoinen enintään kuusi (6) kuukautta tietoluvan päättymisen jälkeen, jonka jälkeen ympäristö aineistoinen poistetaan Findatan määräyksen mukaan, ellei laki tai tietolupa muuta määrää. Jos käyttäjä pyytää pääsyä aineistoon edellä mainitun kuuden (6) kuukauden mittaisen säilytysjakson aikana, käyttäjän on tehtävä uusi ympäristön tilaus, jolloin Auria Tietopalvelu varmistaa, että käyttäjällä on voimassa oleva tietolupa aineiston käsittelyyn.
47. Auria Tietopalvelulla on oikeus sulkea käyttäjäympäristö, mikäli ilmenee käyttäjäympäristön käyttöehtojen vastainen käyttö tai muu väärinkäyttö.

9 Tietosuoja

48. Auria Tietopalvelu kerää ja säilyttää henkilötietoja sekä lakisääteisiä teknisiä- ja käyttölokitietoja, jotka on kuvattu tietosuojaselosteessa.
49. Palvelun käyttö on vain käyttäjän henkilökohtaiseen käyttöön. Käyttäjä ei saa antaa valtuustietoja kenellekään toiselle henkilölle tahallisesti tai tahattomasti tai jättää päätelaitetta lukitsematta ollessaan kirjautuneena palveluun. Käyttäjän on huolehdittava kirjautumisessa käytettävien tunnistautumisvälineiden tietoturvalisesta käytöstä ja säilytyksestä. Kaikesta palvelussa tapahtuvasta tietoliikenteestä jää/kerätään lokitiedot.
50. Aineiston käsittelyssä käyttäjien tulee huolehtia siitä, ettei salassa pidettävää aineistoa välity sivullisille. Vaikka aineisto olisi pseudonymisoitu, se on pidettävä salassa käyttäjäympäristön käytön aikana ja sen jälkeen. Erityisesti on kiellettyä yrittää kiertää palveluun sisältyviä suojauksia hankkiakseen aggregoimattomia tietoja käyttäjän omalle päätelaitteelle tai mihin tahansa tietovälineeseen, joka sijaitsee käyttäjäympäristön ulkopuolella.

10 Järjestelmän eheys ja turvallisuus

51. Auria Tietopalvelu ei ota vastuuta vahingoista, jotka johtuvat teknisistä tai ohjelmistovirheistä tai resurssien sopimattomasta käytöstä.
52. Auria Tietopalvelulla on oikeus muuttaa palvelun sisältöä, toimintaa ja saavutettavuutta palvelun kehittämiseksi tai muusta tarpeellisesta syystä rajoituksetta parhaaksi katsomallaan tavalla ja aikoina. Jos muutos vaikuttaa olennaisesti ohjelmistopalvelun sisältöön tai palvelutasoon, toimittajan on ilmoitettava muutoksesta asiakkaalle kirjallisesti vähintään 90 päivää ennen muutoksen voimaantulopäivää ja asiakkaalla on oikeus irtisanoa sopimus 30 päivän irtisanomisajalla. Kyseinen irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti viimeistään 14 päivää muutoksen voimaantulopäivän jälkeen.
53. Jos käyttäjä havaitsee tietoturvapuutteita, tulee käyttäjän ilmoittaa niistä Auria Tietopalvelulle. Tietoturvapuutteisiin liittyvää tietoa ei saa levittää. Turvallisuusheikkouksien etsiminen ei ole kiellettyä, mutta sen tavoitteena on oltava palvelun tietoturvan parantaminen ja siitä tulee tiedottaa Auria Tietopalvelua.
54. Kaikissa tilanteissa käyttäjät noudattavat hyviä tieteellisiä käytäntöjä sekä Suomen lakia.

11 Yleiset velvollisuudet

55. Auria Tietopalvelu vastaa siitä, että palvelu on sopimuksen mukainen sekä että sen vastuulla olevat tehtävät tehdään sopimuksen mukaisesti, huolellisesti ja tehtävien edellyttämällä ammattitaidolla. Auria Tietopalvelu ilmoittaa viipymättä asiakkaalle tietoonsa tulleesta seikasta, joka saattaa estää palvelun sopimuksenmukaisen käyttämisen.
56. Tilaaja vastaa siitä, että sen vastuulla olevat tehtävät tehdään sopimuksen mukaisesti ja huolellisesti. Tilaaja vastaa palvelun käyttämiseen tarvitsemiensa laitteiden, yhteyksien ja ohjelmistojen hankkimisesta, toimintakunnosta ja kustannuksista sekä tietojärjestelmien saattamisesta palvelun vaatimusten mukaisiksi.

12 Menettely kun havaittu väärinkäytös

57. Havaitessaan väärinkäytöksen tai vahvan epäilyn väärinkäytöksestä, toimii Auria Tietopalvelu viipymättä siten, että vahingon tai lisävahinkojen synty estyisi. Toimenpiteet vahinkojen minimoimiseksi voivat olla tapauksesta riippuen (a) käyttöoikeuksien rajoittaminen tai poistaminen, (b) käyttäjäympäristöjen tilapäinen sulkeminen tai (c) asianmukaisen selvitysprosessin käynnistäminen Auria Tietopalvelujen sekä tarvittaessa viranomaistahojen kanssa.

13 Palveluntuottamisen alihankinta

58. Palvelun tuottamista varten Auria Tietopalvelu hankkii 2M-IT Oy:ltä alihankintapalveluna konesalipalvelut, sisältäen palvelimet, tietoverkkolaitteistot ja muut tarvittavat tietotekniset laitteistot.

14 Kuukausittaiset huoltokatkot ja muut mahdolliset käyttökatkokset

59. Konesalitekologiaan ja tietoturvaan liittyvät ohjelmistot päivitetään suunnitelluissa huoltotoimenpiteissä kuukausittain. Huoltoikkuna pidetään joka kuukauden ensimmäinen tiistai klo. 17.00–07.00, joka toteutuu, jos palveluntarjoaja arvioi sille olevan tarvetta. Mikäli huoltokatko toteutuu, tiedottaa Auria Tietopalvelu tulevasta huoltokatkosta asiakkaita ennakkoon palvelun julkisella kirjautumissivulla [Atolli](#).
60. Auria Tietopalvelu ei takaa palvelun keskeytymätöntä ja virheetöntä toimintaa. Palvelu tarkistetaan säännöllisesti toimintahäiriöiden estämiseksi. Palveluntuottajalla on oikeus keskeyttää palvelun toiminta muutoksen, uudistuksen, huolto- ja asennustöiden tai vastaavan kaltaisen palveluun liittyvän syyn vuoksi, tai mikäli lainsäädäntö tai muu viranomais määräys sitä edellyttää. Käyttökatkoksisista pyritään kuitenkin ilmoittamaan käyttäjille mahdollisimman ajoissa.

15 Muutokset ehtoihin

61. Auria Tietopalvelulla on oikeus muuttaa näitä ehtoja perustellusta syystä. Muutoksista tiedotetaan Auria Tietopalvelun verkkosivuilla ja erikseen palvelun käyttäjiä. Tiedotusta ei tehdä, mikäli ehtojen muutos on vähäinen tai teknisluonteinen.

16 Ylivoimainen este

62. Auria Tietopalvelu ei vastaa viivästyksestä tai vahingosta, joka johtuu sen vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevasta esteestä, jota ei kohtuudella voi edellyttää ja jonka seurauksia se ei myöskään kohtuudella olisi voinut välttää tai voittaa. Ylivoimaisena esteenä pidetään, ellei toisin näytetä, esimerkiksi sotaa tai kapinaa, maanjäristystä, tulvaa tai muuta niihin verrattavaa luonnonmullistusta, yleisen liikenteen, yleisen tietoliikenteen tai yleisen sähkönjakelun keskeytystä, tuonti- tai vientikieltoa, lakkoa, työsulkua, boikottia tai muuta niihin verrattavaa työtaistelutoimenpidettä. Lakko, työsulku, boikotti tai muu niihin verrattava työtaistelutoimenpide katsotaan, ellei toisin näytetä, ylivoimaiseksi esteeksi myös silloin, kun Auria Tietopalvelu on itse sen kohteena tai siihen osallisena.

63. Auria Tietopalvelun alihankkijaa kohdannut ylivoimainen este katsotaan myös Auria Tietopalvelun ylivoimaiseksi esteeksi.

17 Sovellettava laki ja riitojen ratkaiseminen

64. Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia

65. Sopimuksesta aiheutuvat riidat ratkaistaan lopullisesti välimiesmenettelyssä Keskuskauppakamarin välimiesmenettelysääntöjen mukaisesti. Riidan ratkaisee yksi välimies. Välimiesmenettelyn paikka on Turku, ja välimiesmenettely toimitetaan suomen kielellä. Rahamääräistä saatavaa koskeva vaatimus voidaan kuitenkin ratkaista myös vastaajan kotipaikan yleisessä tuomioistuimessa.